CONTRATO 1900 de 2025
INFORME DE AVANCE No.05

INFORMACIÓN BÁSICA	
OBJETO: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para brindar acompañamiento en la implementación de estrategias de gestión integral de residuos sólidos ordinarios, especiales y peligrosos, a través de mecanismos sociales, técnicos y operativos.	
Nombre del contratista	Susana Patricia López Molina
Cedula de Ciudadanía	1140830430
Número de contrato	1900 de 2025
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo al cumplimiento de los requisitos de ejecución.
Valor Contrato	$81.400.000
Fecha de Inicio – Fecha de Terminación	02-26-2025. 31-12-2025
Número del Informe	Informe #5
Periodo del Informe	01/06/2025 a 30/06/2025

Municipios Intervenidos

Municipios	Veredas	POMCA	Cuenca	% cuenca	Total, por municipio
Bogotá	Casco Urbano	Río Bogotá – SZH	Río Tunjuelo	20	20
Suesca	Zona Urbana	Río Bogotá	Río Bajo Bogotá	15	15
Chocontá	Casco Urbano	Río Bogotá – SZH	Alta Rio Bogotá	5	5
Machetá	Zona rural y urbana	Río Machetá – SZH	Alta Rio Bogotá	5	5
Guatavita	Zona rural y urbana	Río Bogotá – SZH	Alta Rio Bogotá	5	5
Sesquilé	Zona rural y urbana	Río Bogotá – SZH	Alta Rio Bogotá	5	5
Bogotá	Zona rural	Río Bogotá - SZH	Alta Rio Bogota	10	10
La Calera	Zona rural	Río Bogotá - SZH	Río Teusacá	15	15
Tibirita	Zona Urbana	Río Garagoa - SZH	Río Sunubá-Somondoco	5	5

Villapinzon	Zona Urbana			15	15
Total					100%

El siguiente es el link donde están todos los soportes del presente informe:

A continuación, se describen el avance en cada una de las acciones realizadas:

1. **Plan de trabajo.**

Obligación Especifica 1:
Brindar apoyo en la presentación de un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato, para aprobación del supervisor, y realizar los reportes de avance y cumplimiento requeridos.

Elaboración de plan de trabajo correspondiente al contrato 1900 de 2025: Documento Plan de trabajo.

Ejecución cumplida mes de febrero de 2025

2. **Entrega y/o seguimiento de herramientas.**

Obligación Especifica 2:	**Producto:**
Realizar la entrega y/o seguimiento de herramientas pedagógicas o incentivos, en el marco de la estrategia "Todos a Limpiar el Entorno", y de conformidad con los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.	Entregar y hacer seguimiento a las herramientas pedagógicas o incentivos en el marco de la estrategia "Todos a Limpiar el Entorno", garantizando que se distribuyan correctamente y conforme a los lineamientos del supervisor. La distribución y seguimiento debe estar documentada en actas, planillas y demás soportes necesarios

No.	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte digital
1	7-6-2025	Mantenimiento herramienta PET CAR	Se lleva a cabo el mantenimiento en campo de la herramienta PETCAR ubicados en la plaza de mercado y. cancha del municipio de Villapinzón, con la participación de profesionales CAR.	763EC
2	**14-6-2025**	Mantenimiento herramienta PET CAR	Se lleva a cabo el mantenimiento en campo de la herramienta PETCAR ubicada en la	764EC

			biblioteca del municipio de Suesca, con la participación de recicladores, alcaldía y CAR.	
3		**Socialización y evaluación disponibilidad nuevas herramientas**	Se realiza mesa de trabajo virtual para la socialización de evaluación y disponibilidad de nuevas herramientas que. Fortalezcan la gestión de residuos solidos En el municipio de Sesquilé	766EC
4		**Socialización y evaluación disponibilidad nuevas herramientas**	Se realiza mesa de trabajo virtual para la socialización de evaluación y disponibilidad de nuevas herramientas que. Fortalezcan la gestión de residuos solidos En el municipio de Guatavita	767EC
5		**Socialización y evaluación disponibilidad nuevas herramientas**	Se realiza mesa de trabajo virtual para la socialización de evaluación y disponibilidad de nuevas herramientas que. Fortalezcan la gestión de residuos solidos En el municipio de La Calera	768EC
6		**Socialización y evaluación disponibilidad nuevas herramientas**	Se realiza mesa de trabajo virtual para la socialización de evaluación y disponibilidad de nuevas herramientas que. Fortalezcan la gestión de residuos solidos En el municipio de Suesca	769EC
7		**Socialización y evaluación disponibilidad nuevas herramientas**	Se realiza mesa de trabajo virtual para la socialización de evaluación y disponibilidad de nuevas herramientas que. Fortalezcan la gestión de	770EC

			residuos solidos En el municipio de Tibirita	
8		**Socialización y evaluación disponibilidad nuevas herramientas**	Se realiza mesa de trabajo virtual para la socialización de evaluación y disponibilidad de nuevas herramientas que. Fortalezcan la gestión de residuos sólidos En el municipio de Macheta	771EC

3. Jornadas de sensibilización y socialización.

Obligación Especifica 3: Brindar acompañamiento en las jornadas de sensibilización, procesos de formación, así como las actividades de fortalecimiento de capacidades y transmisión del conocimiento requeridas, sobre gestión integral y manejo adecuado de residuos sólidos ordinarios, especiales y peligrosos, dirigidas a los diferentes actores sociales presentes en la jurisdicción.	**Producto:** Concertar y realizar jornadas de sensibilización, procesos de formación y actividades de capacitación sobre el manejo adecuado de residuos sólidos ordinarios, especiales y peligrosos, dirigidas a los diferentes actores del territorio. Lo anterior debe tener soportes como actas, planillas y registro fotográfico.

No.	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte digital
1	13-06-2025	Formación en manejo. Adecuado de residuos. Solidos-IED El. Verjo. Bogotá Rural	Se realizan 2 formaciones sobre manejo adecuado. De residuos. Sólidos, con estudiantes de 3 y. 5 grado de la IED El Verjón	Lista de asistencia
2	4-6-2025	Cine foro ambiental. Guatavita	En el marco. de la jornada posconsumo y día mundial del medio ambiente se realiza la actividad CINE FORO AMBIENTAL en la cual se. Intercambia. RAEE. Por entrada a cine.	762EC

4. Proyectos Piloto.

Obligación Especifica 4: Colaborar en la implementación y/o fortalecimiento de iniciativas, proyectos piloto o mecanismos de gestión adecuada de residuos sólidos ordinarios, especiales y/o peligrosos en la jurisdicción, de conformidad con lo establecido por el supervisor del contrato.	**Producto:** Desarrollo de dos iniciativas enfocadas en la gestión adecuada de residuos sólidos ordinarios, especiales y/o peligrosos, según las directrices del supervisor, con seguimiento y documentación necesaria de los avances.

De manera inicial el plan piloto, se. Tenía contemplado con él. Municipio de Guatavita, zona rural, sin embargo por cuestiones de disponibilidad y tiempo, se está gestionando la implementación de este proyecto piloto en el municipio de VillPinzón. Para el próximo periodo se implementara esta obligación.

5. Propuestas de mejora.

Obligación Especifica 5: Colaborar en la propuesta de acciones de mejora orientadas a optimizar la gestión y manejo de residuos sólidos, en el marco de la estrategia "Todos a Limpiar el Entorno".	**Producto:** Elaboración y presentación de propuestas de mejora documentadas, alineadas con los lineamientos del supervisor.

No.	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte digital
1	16-06-2025 19-06-2025	Mesa de trabajo actores ambientales La Calera.	Mesa de trabajo con el alcalde y su equipo de trabajo para. Lograr acuerdos sobre el uso, ubicación y estado de herramientas entregadas al municipio.	765EC

6. Alianzas estratégicas.

Obligación Especifica 6: Apoyar el cumplimiento de actividades relacionadas con las alianzas estratégicas establecidas en materia de gestión y aprovechamiento de residuos sólidos en los municipios de la jurisdicción; conforme a los lineamientos de la supervisión del contrato.	**Producto:** Participación en los procesos contempladas en los planes de trabajo de las alianzas estratégicas establecidas, y conforme a los lineamientos de la supervisión del contrato.

No.	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte digital
1		POSCONSUMO.	Gestión, consolidación y organización de la información recolectada de la jornada posconsumo de los municipios asignados	Gestión vía correo electrónico y grupos por DR

7. Informes

Obligación Especifica 7: Reportar las actividades realizadas en el marco de la estrategia "Todos a Limpiar el Entorno" y sus resultados, a través de los mecanismos dispuestos por la Corporación	**Producto:** Elaborar y presentar reportes sobre las actividades realizadas en el marco del contrato, utilizando los mecanismos establecidos por la Corporación con la entrega periódica de los informes requeridos, siguiendo el formato y los canales dispuestos por la supervisión.

Se realiza el cargue del informe mensual en las plataformas designadas, donde se especifica las actividades e intervenciones realizadas en el mes, se adjunta pantallazos y link.

8. Fechas Ambientales.

Obligación Especifica 8: Apoyar la convocatoria, preparación y desarrollo de actividades de cultura ambiental, así como de celebración de fechas ambientales, relacionadas con la estrategia "Todos a Limpiar el Entorno", teniendo en cuenta las indicaciones del supervisor del contrato.	**Producto:** Participar, organizar y ejecutar las actividades y jornadas a las que sea convocada para el cumplimiento de la estrategia "Todos a limpiar el Entorno"

No.	Fecha	Actividad	Descripción	Acta
1	18-06-2025	Evento ANH plásticos de un solo uso en el marco del día. Mundial contra uso de la bolsa plástica	Evento ANH plásticos de un solo uso en el marco del día. Mundial contra uso de la bolsa plástica, jornada q se llevará a cabo en parque puente Sopo con funcionarios y contratistas de la ANH, en el marco de la celebración de una fecha ambiental	772EC

9. Huella Verde.

Obligación Especifica 9: Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.	**Producto:** Presentar de manera mensual el reporte de traslados y movilizaciones realizadas, en la aplicación ApliCar.

Se realiza el registro de la información en la plataforma APLICAR, donde se registraron los desplazamientos en el **periodo del 1-6-2025 a 30-6-2025**

10. Demas actividades.

Obligación Especifica 10: Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignadas con el supervisor del contrato.	**Producto:** Participar, ejecutar y desarrollar las actividades que sean asignadas por parte de la supervisión

No.	Fecha	Tema tratado	Descripción
1	3-06-2025	POSCONSUMO.	Capacitación y socialización sobre. Jornada posconsumo a los municipios asignadas, dando indicaciones puntuales sobre el desarrollo del evento.
2		Respuesta derechos de petición.	Respuesta de 5 derechos de petición asignados por. El supervisor
3	11-06-2025	Reunión de equipo: Revisión de avances en la gestión y ejecución en 1los municipios asignados según plan de acción	Reunión de equipo: Revisión de avances en la gestión y ejecución en 1los municipios asignados según plan de acción

Es el informe,



_____

Susana Patricia López Molina.
C.C. 1140830430 de B/quilla
Contratista 1900 de 2025